

ORIENTAÇÕES PARA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS PELO PESQUISADOR

Editais do Centro de Pesquisa 2022

As propostas deverão ser submetidas somente pelo **professor orientador**.

CADASTRO NA PLATAFORMA

Acesse o site e faça o seu cadastro: http://revistas.icesp.br/index.php/scientia_21/login

SCIENTIA 21

CSC | Soluções Integradas

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS

Capa > Acesso

Acesso

Login

Senha

Lembrete com login e senha

- [Não está cadastrado? Cadastre-se no sistema](#)
- [Esqueceu a senha?](#)

Preencha todas as informações sobre o seu perfil.

Cadastrar

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.
[Clique aqui](#) caso já possua cadastro em alguma revista do portal.

Perfil

Login *

O login deve conter apenas letras minúsculas (a-z), números(0-9), sublinhados(_) e hifens(-).

Senha *

A senha deve ter no mínimo 6 caracteres.

Repetir senha *

Pronome de tratamento

Nome *

Nome do meio

Sobrenome *

Iniciais

Sexo

Instituição/Afiliação

(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

Não se esqueça de marcar a opção “Autor” ao final do formulário.

Confirmação

Cadastrar como

- Enviar e-mail de confirmação incluindo login e senha
- Leitor: Notificado via e-mail da publicação de nova edição da revista.
- Autor: Pode submeter à revista.
- Avaliador: Disponível para realizar avaliação pelos pares das submissões a esta revista. Identifique a área de avaliação (áreas de interesses e metodologias de pesquisa).
Identifique as áreas de interesse para avaliação (áreas específicas e métodos de pesquisa):

* Indica campo obrigatório

SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Entre com o seu login e senha definidos anteriormente.

Acesso

Login

Senha

Lembrete com login e senha

- [Não está cadastrado? Cadastre-se no sistema](#)
- [Esqueceu a senha?](#)

Em sua página clique em “Nova submissão” no canto direito.

Página do usuário

Scientia 21

Autor	0 Ativo	0 Arquivo	[Nova submissão]
Avaliador		0 Ativo	

Mesclar cadastro

- [Mostrar Revistas](#)
- [Editar meu perfil](#)
- [Alterar minha senha](#)
- [Sair do sistema](#)

No passo 1, escolha o edital e confirme as condições de submissão.

Passo 1. Iniciar submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Nilo Serpa](#) via e-mail ou pelo telefone 61992340308 para suporte.

Seção

Escolha a seção apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas na página [Sobre](#) a revista).

Seção *

- Escolha uma seção...
- Projeto de Iniciação Científica
- Projeto de Extensão
- Projeto de Grupo de Pesquisa

Condições para submissão

Confirme que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".
- O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF.
- URLs para as referências foram informadas quando possível.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.
- Em caso de submissão a uma seção com avaliação pelos pares (ex.: artigos), as instruções disponíveis em [Assegurando a avaliação pelos pares cega](#) foram seguidas.

No passo 2, faça a transferência **somente** da sua proposta de projeto. Os documentos suplementares serão submetidos posteriormente.

Passo 2. Transferência do manuscrito

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para a revista, execute os seguintes passos:

- Nesta página, clique em Procurar (Browse ou Arquivo, dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou em outro local de armazenamento, como o cd-rom ou pendrive)
- Localize o documento desejado e selecione-o.
- Clique em Abrir na janela de seleção de arquivo. O sistema usará automaticamente o documento selecionado na janela Transferir Documento para Submissão.
- Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo um padrão de nomenclatura próprio para controle interno.
- Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Nilo Serpa](#) via e-mail ou pelo telefone 61992340308 para suporte.

Arquivo submetido

Nenhum arquivo transferido.

Transferir arquivo Nenhum arquivo escolhido

Documentos suplementares:

- Currículo Lattes do professor atualizado (formato PDF).
- Histórico escolar do estudante (somente para o edital de iniciação científica).
- Ficha de inscrição (formato PDF).

No passo 3, aparecerá o nome do professor orientador como autor. Ele deverá conferir as suas informações pessoais e incluir as informações do estudante na opção “incluir autor” no canto inferior esquerdo.

Passo 3. Metadados da submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. **INCLUSÃO DE METADADOS** 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Autores

Nome *	Árlen
Nome do meio	Almeida Duarte de
Sobrenome *	Sousa
E-mail *	arlen.duarte@funorte.edu.br
ORCID iD	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Instituição/Afiliação	Centro Universitário FUNORTE <small>(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")</small>
País	<input type="text"/>
Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)	<input type="text"/>

O identificador ORCID pode ser obtido no [registro ORCID](#). Você deve aceitar os padrões para apresentação de iD ORCID e incluir a URL completa (por exemplo: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

Informe também o título e resumo da proposta.

Título e Resumo

Título *	<input type="text" value="Título da proposta"/>
Resumo *	<input type="text" value="Resumo da proposta."/>

Faça a transferência dos documentos suplementares.

- Currículo Lattes do professor atualizado (formato PDF).
- Histórico escolar do estudante (somente para o edital de iniciação científica).
- Ficha de inscrição (formato PDF).

Passo 4. Transferência de documentos suplementares

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Este é um passo opcional no processo de submissão. Documentos Suplementares funcionam como um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar na compreensão e avaliação da submissão. Documentos Suplementares podem incluir (a) instrumentos de pesquisa, (b) conjuntos de dados e tabelas, que seguem os padrões de ética de avaliação, (c) fontes de informação normalmente não disponíveis para leitores, ou (d) figuras ou tabelas que não podem ser integradas ao texto em si. Estes documentos também devem ser indexados pelo autor, identificando a relação dos mesmos com a submissão, bem como a propriedade. Qualquer tipo ou formato de documento pode ser transferido como documento suplementar e será disponibilizado aos leitores em seu formato original de envio. Estes documentos podem ser disponibilizados aos avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.

ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO
<i>Nenhum documento suplementar anexado à submissão.</i>				
Transferir documentos suplementares		<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo escolhido	<input type="button" value="Transferir"/>
<input type="button" value="Salvar e continuar"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>		

Faça a conferência e envie os documentos da sua proposta para avaliação.

Passo 5. Confirmação da submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em "Concluir submissão" para enviar seu trabalho para a revista Scientia 21. Um e-mail de confirmação será enviado. Acompanhe a situação da submissão, dentro do processo editorial da revista, acessando o sistema com o papel de autor. Agradecemos seu interesse em contribuir com seu trabalho para a revista Scientia 21.

Resumo de documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
7326	<u>PROPOSTA DO PROJETO.DOCX</u>	Arquivo submetido	14KB	03-30
<input type="button" value="Concluir submissão"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>		